



ORIENTAÇÕES PARA A FORMALIZAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC 1)

1º) Matricular-se na disciplina LLV 7901 (TCC 1) através do CAGR (observar o período de matrícula no calendário acadêmico da UFSC);

2º) Definir a temática do trabalho e o professor orientador (Dúvidas entrar em contato com a Coordenadora de TCC, Profa Izabel Christine Seara, pelo e-mail izabels@linse.ufsc.br);

3º) Preencher o formulário de TCC 1 e entregar no DLLV até o final do segundo mês da disciplina. O formulário está disponível nas páginas do departamento e da coordenação do curso, bem como na disciplina Introdução à Orientação de TCC cadastrada no Moodle Presencial.

4º) Observar a Regulamentação de TCC.

ORIENTAÇÕES PARA A FORMALIZAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC 2)

1º) Tendo sido aprovado em TCC 1, matricular-se na disciplina LLV 7902 (TCC 2) através do CAGR (observar o período de matrícula no calendário acadêmico da UFSC);

2º) Definir o título do trabalho (provisório), o professor orientador e a data prevista para a defesa;

3º) Preencher o formulário de TCC 2 e entregar no DLLV até o final do primeiro mês da disciplina. O formulário está disponível nas páginas do departamento e da coordenação do curso, bem como na disciplina Introdução à Orientação de TCC cadastrada no Moodle Presencial;

4º) O TCC deve ser entregue na secretaria do DLLV um mês antes do dia da defesa em 4 (quatro) cópias – uma cópia impressa para cada um dos membros da banca e uma versão digital para o DLLV; (Observar o calendário das defesas de TCC divulgado nas páginas do departamento, da coordenação do curso e na disciplina Introdução à Orientação de TCC cadastrada no Moodle Presencial)

5º) Observar a Regulamentação de TCC disponível nas páginas do departamento e da coordenação do curso, bem como na disciplina Introdução à Orientação de TCC cadastrada no Moodle Presencial. Dúvidas entrar em contato com a Coordenadora de TCC, Profa Izabel Christine Seara, pelo e-mail izabels@linse.ufsc.br